

中铁建发展集团有限公司员工公开招聘岗位表

招聘岗位		招聘人数	条件	资格	个性化要求	主要岗位职责
总部 工作地点： 北京	人力资源部招聘培训管理岗	1	1.遵守国家法律、法规，诚实守信，有良好的个人品质和职业道德； 2.具备工作岗位要求的专业知识，具有较强的业务工作能力和较丰富的工作经验，熟悉企业管理流程； 3.具有良好的逻辑思维能力、沟通协调能力和团队合作能力和快速学习能力；有全局意识、创新意识和经营意识；责任心强、执行力强； 4.具有正常履行职责的身体条件和心理素质。	1.具有硕士研究生及以上学历，且第一学历为全日制本科，岗位相关专业，双一流大学毕业生者优先。 2.有3年以上应聘岗位相关专业工作经验；有生态环保等企业主营业务领域相关工作经验者优先；有中国铁建或同类央企二级单位总部工作经验者优先； 3.拥有应聘岗位相关专业的专业技术职务或相应（职）执业资格者优先； 4.截至2021年6月30日，男性年龄≤40周岁，女性年龄≤35周岁。	中共党员	1.根据集团编制及业务发展需求，协调、统计各单位招聘需求，编制年度人员招聘计划； 2.开发、维护、评估、分析各招聘渠道； 3.建立和完善公司招聘流程和招聘体系； 4.执行招聘、甄选、面试、选择、安置等工作； 5.建立后备人才选拔方案和人才储备机制； 6.制定培训计划，拓展培训资源，组织实施员工培训及考核工作。
	人力资源部薪酬绩效考核岗	1			中共党员	1.参与企业薪酬体系的搭建与完善； 2.参与总部员工绩效体系的构建与维护，指导所属单位完善员工绩效管理； 3.配合完成人事、劳资、社保等相关工作。
	运营管理部安全高级经理	1			10年以上安全管理、工程管理经验，3年以上建筑类央企三级以上单位总部安全管理部门工作经验（目前任央企二级单位部门副职或三级单位领导班子副职及以上；高级及以上职称；注册安全工程师或一级建造师。	1.负责安全管理体系建立与维护； 2.负责企业安全管理培训； 3.负责安全管理内部督导、把控。
	运营管理部计划合约岗	1			8年以上计划合约管理经验，3年以上投资项目计划合约负责人工作经验，建筑类央企三级以上单位总部计划合约部门工作经验者优先；中级及以上职称；一级造价工程师。	1.负责投资项目的投资计划、采购招标、合同管理； 2.负责投资项目的成本测算、收益测算、成本控制等工作。
	运营管理部运营管理岗	1			5年以上投资项目运营管理经验，从事流域治理、水处理等生态环保行业；具备投资项目运营策划能力、经济指标测算及核定能力。	1.负责投资项目的运营策划、经济指标测算及核定工作； 2.负责完善投资项目运营管理相关制度及标准； 3.负责投资项目运营期内的检查、监督、考核。
	财务管理部财务管理岗	1			中共党员；2年以上央企三级单位以上总部财务部门管理岗位工作经验，熟悉中央企业财务决算、财务预算、资金管理、税务管理等业务；会计师，注册会计师、注册税务师优先。	1.负责完善集团公司资金管理制度，负责资金集中、统筹使用、过程监督等资金管理工作； 2.负责拟定集团公司税务管理办法，做好纳税申报、发票管理及日常税务管理工作，指导所属单位税务处理； 3.牵头做好集团公司研发费用的核算、管理等相关工作，配合好集团公司高新技术企业认证工作。
	审计法务部法务岗	1			本科、研究生专业均为法学；持有法律职业资格证书	1.负责企业重大经济活动法律文书的审核、起草和修订； 2.负责公司外聘律师的选择、日常联络、监督与评价工作； 3.参与审核项目内部各项规章制度； 4.负责与有关的司法机关、行政机关、行业协会的日常联络和沟通； 5.办理公司的诉讼、仲裁、行政复议及听证等诉讼事务。
	审计法务部审计岗	1			三年以上企业内部审计经验或五年以上企业财务管理经验，拥有注册会计师证书者优先	1.拟定公司审计计划，并组织实施。 2.拟定公司年度审计工作总结和工作要点 3.负责实施公司财务预算执行情况审计，负责对各单位开展财务收支审计、企业重组审计、重大政策措施落实及合规管理专项审计等审计项目和专项审计调查 4.负责督促审计发现问题的整改落实及问题台账的登记工作，强化审计成果应用，必要时组织后续审计；负责主审项目的档案整理、装订和归档工作。 5.负责编制股份公司和公司部审计报告，负责拟定相关工作总结和各类报告，汇报材料及审计项目会议纪要协助部门领导拟定年度违规经营责任追究报告和实时报告
	生态规划院 区域生态环境保护规划岗	2			环境科学、生态学、区域地理、环境经济学、环境工程、环境管理等相关专业背景；3年以上区域、流域环境规划与生态修复规划等工作经验；中级及以上职称；注册环保工程师等职业资格人员优先。	1.参与区域、流域生态环境保护规划编制与环境问题研究 2.从事生态环境保护修复、资源再利用等相关领域政策研究、规划方案编制等工作。
生态规划院 城市生态环境保护规划岗	2	环境工程、环境科学、城乡规划、生态学等相关专业背景；3年以上国土空间规划、城乡规划、片区开发等工作经验；中级及以上职称；注册城市规划师、注册环保工程师等职业资格人员优先	1.从事三线一单、城市生态环境保护、城市片区开发规划、人居环境类规划等工作； 2.开展城市环境质量模拟评估、城乡环境统筹规划研究，承担市场项目服务。			

中铁建发展集团有限公司员工公开招聘岗位表

招聘岗位		招聘人数	条件	资格	个性化要求	主要岗位职责
项目公司 工作地点： 河北、河南 山东、福建、广东、广西、甘肃、四川、云南	经理	若干名	1.遵守国家法律、法规，诚实守信，有良好的个人品质和职业道德； 2.具备工作岗位要求的专业知识，具有较强的业务工作能力和较丰富的工作经验，熟悉企业管理流程； 3.具有良好的逻辑思维能力、沟通协调能力和团队合作能力和快速学习能力；有全局意识、创新意识和经营意识；责任心强、执行力强； 4.具有正常履行职责的身体条件和心理素质。	1.具有全日制本科及以上学历，且第一学历为全日制本科。岗位相关专业，双一流大学毕业生者优先。 2.有3年以上应聘岗位相关专业工作经验；有生态环保等企业主营业务领域相关工作经验者优先； 3.拥有应聘岗位相关专业的专业技术职务或相应（职）执业资格者优先； 4.截至简历提交当月底，男性年龄≤40周岁，女性年龄≤35周岁； 5.具有生态环保、水处理等行业投资项目实施经验的优先。	土木工程、建筑工程、建筑环境与设备工程、工程管理等相关专业背景；10年以上工作经验，5年以上项目管理工作经历，担任项目负责人3年以上；一级建造师（市政专业优先）；中级及以上职称；具有投资项目（PPP、ABO等模式）实施经验；能独立主持工程项目管理全面工作，熟悉项目投资融资业务、整体建设流程、造价体系以及相关法规、标准要求。	1.组织制定并落实项目公司整体工作计划、年度计划和关键节点计划； 2.根据项目公司整体目标，确定各部门的任务目标和关键指标，并实施辅导与考核； 3.负责制定项目公司各项规章制度、流程标准，指导持续完善和落实； 4.负责项目公司日常经营，及时统筹协调内外部相关资源，推动达成目标； 5.负责搭建项目公司组织架构，推进人才队伍建设，尤其是项目公司中高层人员团队建设； 6.召集、主持定期会议，对项目关键事项进行协调推动； 7.负责职权范围内重要工作的分析决策； 8.处理项目公司重大对外关系，参与对外公关活动； 9.协调项目公司与各股东之间关系，并定期向董事会汇报； 10.完成项目公司章程及董事会规定的其他工作。
	副经理	若干名			土木工程、建筑工程、建筑环境与设备工程、工程管理等相关专业背景；8年以上工作经验，5年以上项目管理工作经历，担任项目管理层3年以上；一级建造师（市政专业优先）或一级造价师；中级及以上职称；具有投资项目（PPP、ABO等模式）实施经验；具有丰富的项目合同管理、经济管理或运营管理经验或项目建设管理经验，具备投资控制和风险管理工作经验。	1.组织制定并落实分管领域内整体工作计划、年度计划和关键节点计划； 2.跟进分管领域的任务目标和关键指标的完成情况，并实施辅导与考核； 3.负责制定分管领域内各项规章制度、流程标准，指导持续完善和落实； 4.负责分管领域的日常经营，及时统筹协调内外部相关资源，推动达成目标； 5.根据业务需要，招聘与配置分管领域内人才队伍； 6.召集、主持定期会议，对分管领域内的关键事项进行协调推动； 7.负责职权范围内重要工作的分析决策。
	财务部部长	若干名			财务、审计类等相关专业背景；3年以上财务管理工作经验，有1个以上全工程项目周期财务负责人从业经验者优先；持有会计从业资格证书；中级及以上职称；具有投资项目（PPP、ABO等模式）实施经验；熟悉会计法律、法规、政策，有扎实的财会、税务、内控等方面的理论基础和实践经验。	1.负责编制符合地方要求和集团要求的财务报告，及时、准确、完整反映财务状况和经营成果； 2.负责进行成本核算，定期提交成本分析报告和财务综合情况报告； 3.负责资金管理，按集团总部要求编制资金计划，定期提交资金管理报告； 4.负责对接当地金融机构，推动项目融资落地； 5.负责项目资产管理； 6.负责税务管理，掌握当地税收要求，合理进行税收筹划，争取税收优惠政策； 7.负责财务团队建设，培养财务人员，提高财务人员综合素质。
	计划合约部部长	若干名			财务、法律、金融、工程类等相关专业背景；5年以上项目工程经济、合约管理经验，有1个以上全项目周期经济合约管理负责人从业经验者优先；一级建造师优先；中级及以上职称；具有投资项目（PPP、ABO等模式）实施经验；具有工程预、决算及工程管理的专业知识；熟悉建筑工程造价、合约管理等相关专业；至少熟练掌握1种工程行业概预算软件（广联达、智多星、福莱、纵横、同望等）。	1.组织编制投资控制预算，建立投资控制目标； 2.预审核项目涉及概算及概算额度调整； 3.对项目实施过程数据进行统计分析后上报，依据项目后评价流程，开展项目投资收益后评价工作并形成评价报告； 4.审定施工单位工程预付款、工程进度等款项； 5.组织工程结算工作，审定设计变更等其他费用； 6.参与合同起草、谈判、履行、变更、索赔等工作； 7.参与项目竣工决算工作。
	工程设计部部长	若干名			土木工程、建筑工程、建筑环境与设备工程、工程管理等相关专业背景；5年以上工程管理、设计管理经验，具有1年以上工程建设、设计、工程管理等部门管理经验；注册建筑师、结构工程师优先；中级及以上职称；具有投资项目（PPP、ABO等模式）实施经验；具备较强专业技术能力、沟通、协调和组织能力。	1.前期对接设计方，跟踪项目规划设计意图在设计各阶段的完整贯彻和表现，组织相关部门做好设计沟通协调工作； 2.全面跟进图纸设计过程，组织和主持图纸会审，掌握设计进度、施工进度、质量情况，协调解决过程中出现的问题，督促专项计划按时完成； 3.负责审核施工总进度计划，审核施工组织设计、招投标管理、成本控制、工程管理、竣工验收、监督控制施工进度及预算执行； 4.根据合同约定、设计图纸及规范规程的要求，监督工程项目施工质量，组织工程项目检查验收； 5.根据当地有关工程建设的法规、政策及相关技术文件，组织制定技术管理规范； 6.定期对进度与内控计划的偏差进行跟踪，发现问题及时督促相关方予以纠偏； 7.负责项目建设进度、质量、安全、环境的过程控制管理。